

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CONTI CARLO**
Indirizzo **31, VIA LAVINIO, 00183, Roma, Italia**
Telefono **0649982361 - 3294104778**
Fax **0649982282**
E-mail **c.conti@aci.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **05/09/1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2003-2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Automobile Club d'Italia – Via Marsala, 8 - Roma**
 - Tipo di azienda o settore **Ente pubblico non economico**
 - Tipo di impiego **Dirigente di prima fascia**
 - Principali mansioni e responsabilità **Direttore Centrale della Direzione Amministrazione e finanza con competenze relative a:**
 1. Predisposizione del Budget annuale e conto consuntivo, gestione delle variazioni di budget;
 2. gestione degli adempimenti fiscali in materia di imposte dirette e indirette;
 3. gestione delle ritenute erariali e previdenziali per i co.co.co.;
 4. gestione della tesoreria dell'Ente, dei rapporti con gli istituti di credito e delle operazioni finanziarie di impiego di liquidità a breve termine;
 5. gestione delle funzioni di controllo di gestione e reporting per l'alta direzione;
 6. gestione delle funzioni di controllo contabile sugli atti di impegno e liquidazione dei 150 centri di responsabilità dell'Ente;
 7. tenuta dei rapporti con il Collegio dei revisori dei conti;
 8. tenuta dei rapporti con Ministeri vigilanti, Ministero dell'Economia e altre istituzioni esterne;
 9. consulenza fiscale e contabile per i 107 Enti federati con predisposizione di circolari e tenuta di corsi di aggiornamento sulle materie di riferimento.
-
- Date (da – a) **1997-2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Automobile Club d'Italia – Via Marsala, 8 - Roma**
 - Tipo di azienda o settore **Ente pubblico non economico**
 - Tipo di impiego **Dirigente di seconda fascia**
 - Principali mansioni e responsabilità **Dirigente dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio nell'ambito della Direzione Centrale Amministrazione e Finanza**
-
- Date (da – a) **1988-1997**
 - Nome e indirizzo del datore di **Automobile Club d'Italia – Via Marsala, 8 - Roma**

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ente pubblico non economico

Dipendente dell'ACI con qualifica di funzionario

Addetto all'attività di auditing e revisione interna dei bilanci degli Enti federati all'ACI, nonché consulenza contabile e fiscale ai suddetti Enti.

1988

Albo dei Revisori Contabili

Auditing, funzione di collegio sindacale, controllo legale dei conti

Revisore Contabile

1988

Università degli studi di Roma "La Sapienza"

Diritto societario e tributario, tecniche contabili e redazione di bilanci

Abilitazione esercizio professionale Dottore Commercialista

14/04/1988

Università degli studi di Roma "La Sapienza"

Laurea in Economia e Commercio

110/110 con lode

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

Competenze particolarmente sviluppate nella gestione di gruppi di lavoro di dimensioni complesse e trasversali rispetto alle diverse funzioni aziendali.

Adeguate capacità relazionali con gli Organi dell'ACI e con istituzioni esterne (Ministeri vigilanti, Corte dei Conti, Istituti Bancari, altre istituzioni)

Organizzatore del seminario tenutosi nel 2004 sui sistemi contabili degli Enti Pubblici non economici su iniziativa di ACI, INPS, INAIL, IPSEMA.

Relatore nel seminario organizzato dall'Ordine dei dottori Commercialisti di Roma sui sistemi contabili delle Pubbliche Amministrazioni del 2003.

Capo progetto dell'introduzione del sistema di contabilità analitica in ACI (periodo 2002/2003)

Capo progetto del nuovo sistema di contabilità economico/patrimoniale in ACI (periodo 2008/2011);

Capo progetto nella realizzazione del sistema dei controlli amm.vo/contabili in ACI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima capacità nell'utilizzo di strumenti di office automation (word, excell, power point, access ecc..)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Componente del collegio sindacale di diverse società di capitali

Docente nelle materie economiche e fiscali presso la scuola di formazione dell'ACI.

Componente del nucleo di valutazione dei dirigenti ACI di seconda fascia.